

APPEL À CANDIDATURES D'UN CSA BESOINS SPECIFIQUES ECOLE INCLUSIVE

DANS
L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE

(H/F/X)

Dépôt du dossier de candidature à envoyer
par courriel le 15 août 2022 au plus tard aux
adresses suivantes :
sebastien.schetgen@cpeons.be
veronique.piercot@cpeons.be



Le présent appel aux candidat(e)s est établi selon les dispositions du Décret du 28 mars 2019 (M.B. 09-10-2019), relatif aux cellules de soutien et d'accompagnement de l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française et au statut des conseillers au soutien et à l'accompagnement.

- Réseau d'enseignement – CPEONS
- Niveau d'enseignement – Enseignement Secondaire ordinaire et Enseignement Secondaire en alternance

Personne(s) de contact concernant cet appel à candidature : veronique.piercot@cpeons.be

NATURE DU TRAVAIL

Le CPEONS, fédération de Pouvoirs organisateurs reconnue par le Gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles, fédère sous l'égide des Communes, des Villes, des Provinces et de la COCOF un enseignement public neutre, géré par des mandataires politiques démocratiquement élus.

Au sein du CPEONS, le/la CSA « besoins spécifiques » sera chargé(e) de soutenir l'inclusion ou le maintien dans l'enseignement ordinaire d'élèves à besoins spécifiques en lien avec le Décret portant création des Pôles territoriaux chargés de soutenir les écoles de l'enseignement ordinaire dans la mise en œuvre des aménagements raisonnables et de l'intégration permanente totale. (17-06-2021- M.B. 06-08-2021).

La personne titulaire de ce poste, sous l'autorité de l'administrateur délégué et de la coordination de la Cellule de Soutien et d'Accompagnement du CPEONS, sera appelée à accomplir diverses tâches :

- Accompagner et soutenir les équipes pédagogiques et les écoles des PO affiliés au CPEONS dans le déploiement d'une approche cohérente de la pédagogie basée sur la différenciation et la remédiation et le développement d'outils « préventifs » et/ou alternatifs qui aident à déceler rapidement les difficultés, les besoins spécifiques et les handicaps des enfants
- Accompagner et soutenir les écoles dans l'élaboration d'une stratégie en matière d'intégration et d'aménagements raisonnables pour les élèves à besoins spécifiques
- Développer avec les PO et les écoles une réflexion autour de l'école inclusive
- S'engager dans une démarche collaborative avec les référents culturels, les conseillers au soutien et à l'accompagnement et les techno-pédagogues du réseau dans la prise en charge des élèves à besoins spécifiques
- Produire des ressources diversifiées de contenus (capsules, articles, tutoriels, etc.) pouvant soutenir le réseau dans la compréhension et l'implémentation des aménagements raisonnables
- Collaborer avec les directions, les CPMS, les coordinateurs des pôles territoriaux
- Développer des stratégies d'évaluation des besoins spécifiques avec les acteurs concernés
- Collaborer au recensement de ressources en lien avec les besoins spécifiques et d'une école inclusive
- Assurer la diffusion des informations sur le site du CPEONS et sur la plateforme de la cellule des CSA <https://www.cellulecsacpeons.com>
- Participer à des séminaires et à des groupes de travail autour des besoins spécifiques et de l'école inclusive pour le réseau
- Partager son expertise au sein de la cellule

CONNAISSANCES REQUISES

- Des compétences personnelles et relationnelles favorisant le travail collaboratif
- Faire preuve d'esprit critique
- Des compétences pédagogiques et didactiques dans le cadre de la différenciation et de la remédiation
- Des compétences d'adaptation pour favoriser et soutenir les partenariats entre les acteurs concernés
- Une bonne connaissance de l'enseignement spécialisé

PROFIL RECHERCHÉ

- Habilités explicites pour l'animation auprès de divers publics, pour les relations interpersonnelles et le travail d'équipe
- Avoir un intérêt marqué pour le travail d'équipe et le sens de l'initiative
- Démontrer une capacité d'organisation et de planification
- Savoir respecter les règles de confidentialité et de déontologie
- Être créatif, proactif, audacieux

CONDITIONS DE RECEVABILITÉ

- Être en possession d'un diplôme de l'Enseignement supérieur de type court (Graduat/Bachelier), de type long (Licence/Master) ou de son équivalence
- Être nommé(e) à titre définitif à temps plein dans l'enseignement subventionné (CPEONS) par la Fédération Wallonie-Bruxelles
- Avoir une expérience professionnelle de minimum 5 années dans le secteur de l'enseignement
- Avoir l'accord de son PO
- Un master en sciences de l'éducation, en psychologie ou en logopédie constitue un atout
- Une expérience professionnelle en formation d'adultes constitue un atout
- Une expérience professionnelle en gestion de projet constitue un atout
- Une expérience professionnelle en innovation technologique constitue un atout
- Être en possession d'un permis B et de son véhicule personnel

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste situé au siège du CPEONS (Bruxelles) ou autres lieux d'accueil de celui-ci, en école à la demande ou en télétravail, selon le contexte
- Détachement de l'enseignement sur la base d'un congé pour mission (Décret du 24 juin 1996 portant réglementation des missions, des congés pour mission et les mises en disponibilité pour mission spéciale dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française) – Durée de 2 ans, renouvelable
- Engagement sur la base d'un contrat à durée déterminée de 2 ans.
- La subvention-traitement du membre du personnel de l'enseignement, augmentée de toutes les indemnités et allocations allouées, continue à être octroyée au titre de rémunération
- Poste à temps plein (36 h par semaine)

AVANTAGES

- Gestion propre de l'agenda, hors réunions plénières prévue par l'Administrateur délégué ou la coordination de la cellule
- Mise à disposition d'un PC
- Remboursement des frais de déplacement sur base du lieu de domicile

COMPOSITION DU DOSSIER ÉLECTRONIQUE DE CANDIDATURE

- CV
- Lettre de motivation
- Visuels/portfolio de présentation de projets innovants en lien avec les besoins spécifiques et l'école inclusive



Boulevard Emile Bockstael, 122
1020 Bruxelles
Tl. +32 2 504 09 10
cpeons@cpeons.be